

П Р И К А З

от 03.09.2013

г. Красноуфимск

№ 356

О повышении эффективности деятельности образовательных учреждений МО Красноуфимский округ по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на государственной итоговой аттестации образовательных цензов в 2013-2014 учебном году

В целях повышения качества реализации полномочий в сфере образования, определенных Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях, на основании приказа Министерства общего и профессионального образования Свердловской области «О повышении эффективности деятельности органов местного самоуправления, образовательных учреждений по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на государственной итоговой аттестации образовательных цензов в 2013-2014 учебном году» от 30.07.2013 № 526-и, для повышения эффективности деятельности образовательных организаций МО Красноуфимский округ по созданию комплекса условий для освоения обучающимися государственных образовательных стандартов, подтверждения на государственной (итоговой) аттестации образовательных цензов

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Дорожную карту по совершенствованию условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена, повышению эффективности деятельности образовательных учреждений по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на государственной итоговой аттестации образовательных цензов в 2013-2014 учебном году. (Приложение № 1)

2. Назначить заместителя начальника МОУО МО Красноуфимский округ Сыропятову Н.В. ответственной за вопросы организации проведения

диагностических контрольных работ на уровне муниципального образования, проверки ответов участников на задания диагностических контрольных работ.

3. Утвердить методические рекомендации по совершенствованию условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, повышению эффективности деятельности образовательных учреждений МО Красноуфимский округ по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на государственной итоговой аттестации образовательных цензов в 2013-2014 учебном году. (Приложение № 2)

4. Рекомендовать руководителям образовательных учреждений:

- разработать планы организационных мероприятий по совершенствованию условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, повышению эффективности деятельности образовательных учреждений по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на государственной итоговой аттестации образовательных цензов в 2013-2014 учебном году – в соответствии с рекомендациями (п.3 настоящего приказа);

- обеспечить их реализацию.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МОУО

С.А.Пудова

Приложение № 1  
к приказу МОУО «О повышении эффективности  
деятельности образовательных учреждений МО Красноуфимский округ  
по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися  
на государственной итоговой аттестации образовательных цензов  
в 2013-2014 учебном году» от «03» сентября 2013 года № 356

***Дорожная карта***  
***по совершенствованию условий подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ,***  
***повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления, образовательных учреждений***  
***по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на государственной (итоговой) аттестации образовательных***  
***цензов в 2013-2014 учебном году***

<b>№ п.п.</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Исполнители</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Результат исполнения</b>
1.	Подготовка информации о результатах Г(И)А	Руководители ОУ	Июнь-июль	План мероприятий по совершенствованию подготовки и проведения ЕГЭ. Обеспечение информационных условий для принятия управленческих решений. Повышение эффективности деятельности образовательных учреждений по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на государственной (итоговой) аттестации образовательных цензов, совершенствования условий подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ в 2013-2014 учебном году.
2.	Подготовка аналитической записки о состоянии качества результата образования в 2012-2013 учебном году» (на основании показателей муниципальной базы данных учащихся, завершивших в 2013 году освоение программы среднего (полного) общего образования, участников ЕГЭ, протоколов ЕГЭ).	Заместитель начальника, ведущий специалист МОУО	август-сентябрь	
3.	Предоставление Главе МО Красноуфимский округ информации о результатах ЕГЭ 2013 года	Начальник МОУО	август	
4.	Формирование заявок на повышение квалификации педагогических работников, экспертов подкомиссий по общеобразовательным предметам.	Руководители ОУ, методист РИМЦ по вопросам повышения квалификации	август	
5.	Организация работы в образовательных учреждениях в соответствии с методическими указаниями Министерства образования по повышению эффективности управления качеством образования, совершенствования подготовки к	Руководители ОУ, заместитель начальника МОУО	сентябрь-июнь	

	ЕГЭ в 2013-2014 учебном году.			
6.	Формирование предложений по совершенствованию механизмов подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ в МО Красноуфимский округ в 2014 году.	Руководители ОУ, ОУ, методист РИМЦ по оценке качества образования	сентябрь	
7.	Анализ состава учительского корпуса (профессиональная подготовка, уровень квалификации, наличие опыта работы в выпускных классах, владение технологией проверки открытой части тестовых заданий ЕГЭ; основами анализа КИМов, показатели успешности /неуспешности учащихся).	Руководители ОУ, методист РИМЦ по вопросам повышения квалификации		
8.	Формирование групп риска ОУ, учителей-предметников по результатам ЕГЭ, ГИА9 2013 года. Разработка планов мероприятий по повышению эффективности работы ОУ, педагогов выпускных 11-х классов школ	Руководители ОУ, заместитель начальника МОУО, методисты РИМЦ по вопросам повышения квалификации, оценке качества образования	сентябрь-октябрь	
9.	Обсуждение на августовской конференции вопроса о состоянии качества результата образования: - выводов о результатах развития системы образования (в части качества результата образования); - уровнях решения поставленных задач и достижения целей (планируемого результата); - характеристики основных тенденций и выявленных проблем; - основных приоритетов на предстоящий период.	Начальник МОУО, руководители, педагогические коллективы ОУ	август	
10.	Совещание с руководителями и заместителями руководителей образовательных учреждений по вопросу о результатах государственной (итоговой) аттестации 2013 года и совершенствовании подготовки к ЕГЭ, Г(И)А в 2014 году.	Начальник, заместитель начальника МОУО, руководители, заместители	сентябрь	

		руководителей ОУ		
11.	Участие в совещании в Министерстве образования по вопросу о результатах государственной (итоговой) аттестации 2013 года и совершенствовании подготовки к ЕГЭ, Г(И)А в 2014 году.	Начальник, заместитель начальника МОУО	сентябрь	
12.	Организация школьных диагностических работ. Формирование групп риска для индивидуальной работы с обучающимися по устранению учебных дефицитов и групп потенциальных высокобалльников.	Руководители ОУ, заместитель начальника, ведущий специалист МОУО	сентябрь- октябрь	
13.	Анализ выполнения диагностических контрольных работ на уровне муниципального образования, в т.ч. сравнительный анализ: - результатов диагностических контрольных работ - на уровне ОУ с результатами диагностических контрольных работ - на уровне муниципального образования; - выделенные в ОУ учащиеся группы риска; - группы потенциальных высокобалльников	Заведующий РИМЦ, методист по ОКО Руководители ОУ	сентябрь- октябрь,  по графику	
14.	Разработка планов мероприятий, направленных на организацию и ликвидацию выявленных пробелов в освоении обучающимися государственного образовательного стандарта	Руководители ОУ, руководители ШМО, педагоги	сентябрь- октябрь	
15.	Участие в расширенной Коллегии МО СО «О состоянии качества результата образования в 2012-2013 учебном году» (на основании показателей областной базы данных учащихся, завершивших в 2012 году, освоение программы среднего (полного) общего образования, участников ЕГЭ, протоколов ЕГЭ)	Начальник МОУО, заместитель Главы МО (по согласованию)	октябрь	

16.	Разработка в ОУ планов организационных мероприятий по совершенствованию подготовки к ГИА, ЕГЭ	Руководители ОУ Заместитель начальника, ведущий специалист МОУО, методист РИМЦ по ОКО	сентябрь	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования.
17.	Проведение собеседования с командами ОУ (директор, заместитель по учебной (учебно-воспитательной) работе, классный руководитель 11 кл.) по вопросам совершенствования эффективности деятельности образовательных учреждений по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на государственной (итоговой) аттестации образовательных цензов.	Начальник МОУО, заместитель начальника, ведущий специалист МОУО, методист РИМЦ по ОКО	октябрь	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования.
18.	Участие в собеседовании в Министерстве образования по вопросам совершенствования эффективности деятельности органов местного самоуправления по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на государственной (итоговой) аттестации образовательных цензов.	Начальник МОУО, заместитель начальника, ведущий специалист МОУО, зав. РИМЦ	октябрь-декабрь	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования.
19.	Участие с совещании-семинаре Министерства образования в Западном управленческом округе по вопросу подготовки и проведения Г(И)А в 2014 году.	Начальник МОУО, заместитель начальника, ведущий специалист МОУО, зав. РИМЦ Руководители, заместители руководителей ОУ, руководители РМО, педагоги	ноябрь-декабрь	Повышение эффективности подготовки к Г(И)А. Информирование родительской общественности, обучающихся выпускных классов о порядке проведения Г(И)А в 2013 году.

20.	Проведение совещаний (в т.ч. кустовых) по вопросам подготовки и проведения Г(И)А в 2014 году	Начальник МОУО, заместитель начальника, ведущий специалист МОУО, зав. РИМЦ Руководители, заместители руководителей ОУ, педагоги	ноябрь-декабрь	Повышение эффективности подготовки к Г(И)А. Информирование родительской общественности, обучающихся выпускных классов о порядке проведения Г(И)А в 2013 году.
21.	Анализ наличия в образовательных учреждениях индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ. Анализ внутреннего контроля на уровне ОУ по организации и ликвидации выявленных пробелов в освоении обучающимися государственного образовательного стандарта.	Начальник МОУО, заместитель начальника, ведущий специалист МОУО, Руководители, заместители руководителей ОУ	октябрь - апрель	Повышение эффективности подготовки к Г(И)А.
22.	Разработка и реализация на уровне муниципального образования графика взаимопроверок, с целью установления качества выполнения мероприятий по организации и ликвидации выявленных пробелов в освоении обучающимися государственного образовательного стандарта.	Заместитель начальника, методист по ОКО, руководители ОУ	октябрь - март	Повышение качества выполнения мероприятий по организации и ликвидации выявленных пробелов в освоении обучающимися государственного образовательного стандарта.
23.	Организовать изучение удовлетворенности населения МО Красноуфимский округ качеством образовательных услуг в сфере общего образования	Руководители ОУ, Заведующая и методисты РИМЦ	Ноябрь, апрель-май	Информация об удовлетворенности населения МО Красноуфимский округ качеством образовательных услуг в сфере общего образования; Внесение корректив в образовательный процесс
24.	Корректировка планов-графиков повышения квалификации в образовательных учреждениях - с	Руководители ОУ, Методист РИМЦ по	сентябрь - декабрь	Повышение квалификации учителей и преподавателей общеобразовательных

	учетом выявленных по результатам ГИА9 и ЕГЭ учебных дефицитов обучающихся.	повышению квалификации		предметов. Повышение эффективности образовательных программ повышения квалификации.
25.	Методическая поддержка учителей выпускных классов по сопровождению обучающихся группы риска, группы высокобалльников, тьюторов – по работе с предметниками по части С (математика, физика)	Руководители ОУ, Методист РИМЦ по повышению квалификации	сентябрь - май	Повышение мотивации учителей и преподавателей общеобразовательных предметов в повышении квалификации. Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования.
26.	Определение подходов к оценке эффективности деятельности образовательных учреждений на основе анализа состояния условий, процесса и результата образования (и на основании рекомендаций ИРО).	Руководители ОУ, начальник МОУО	сентябрь -май	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования. Повышение качества информации, загруженной в РБД.
27.	Участие в апробации усовершенствованного экспертного инструментария оценки результатов профессиональной практической деятельности, установления соответствия занимаемой должности при проведении аттестации педагогических работников.	Руководители ОУ, методист РИМЦ по повышению квалификации и аттестации педагогических работников	сентябрь - декабрь	Обеспечение объективной, обоснованной информации о кадровом потенциале системы образования, профессионализме педагогических кадров, готовности к реализации нового ФГОС.
28.	Создание аттестационных комиссий в ОУ для аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности. Организация их деятельности.	Руководители ОУ, методист РИМЦ по повышению квалификации и аттестации педагогических работников	сентябрь-июнь	Совершенствование оценочного инструментария, обеспечение качества и объективности оценки результатов профессионально практической деятельности, мотивация педагогических работников на повышение квалификации, совершенствование педагогических технологий, внедрение инновационных технологий.
29.	Формирование заявки на повышение квалификации организаторов ГИА, ЕГЭ, экспертов подкомиссий по общеобразовательным предметам,	Руководители ОУ, методист РИМЦ по повышению	по графику	Развитие кадровых условий подготовки и проведения ЕГЭ, ГИА9. Обеспечение качества информации в

	лиц, ответственных за информационный обмен, операторов ПЭВМ. Обеспечение повышения квалификации	квалификации		РБД, проверки открытой части заданий, соблюдения порядка проведения ГИА, ЕГЭ.
30.	Формирование заявки на повышение квалификации учителей общеобразовательных предметов основной и старшей ступени. Обеспечение повышения квалификации.	Руководители ОУ, методист РИМЦ по повышению квалификации	в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки	Обеспечение готовности педагогических работников к реализации федерального государственного образовательного стандарта общего образования. Развитие кадровых условий подготовки и проведения ЕГЭ, ГИА9.
31.	Проведение диагностических контрольных работ.	Руководители ОУ, Заместитель начальника, ведущий специалист МОУО, методист РИМЦ по ОКО	по графику	Повышение качества реализации общеобразовательных программ.
32.	Проведение репетиционных тестирований.	Руководители ОУ, Заместитель начальника, ведущий специалист МОУО, методист РИМЦ по ОКО	по графику	Обеспечение организационных условий проведения ЕГЭ в соответствии с Порядком проведения ЕГЭ.
33.	Мониторинг подготовки к ГИА, ЕГЭ: - индивидуальной работы с группами риска и учащимися, включенными в группы потенциальных высокобалльников; - учителями-предметниками из ОУ, включенными в группу риска по результатам ЕГЭ 2013 года.	Руководители ОУ, Заместитель начальника, ведущий специалист МОУО, методисты РИМЦ по ОКО, повышению квалификации	ноябрь-апрель	Повышение качества реализации общеобразовательных программ.
34.	Изучение методических рекомендаций по построению и совершенствованию промежуточной аттестации, внутришкольной системы ОКО, организация работы в соответствии с рекомендациями	Руководители ОУ, Заместитель начальника, ведущий специалист МОУО, методист РИМЦ по	ноябрь-декабрь	Повышение качества реализации общеобразовательных программ Совершенствование ОСОКО.

		ОКО		
35.	Изучение типовых моделей ОСОКО на уровне ОУ, МОУО. Совершенствование моделей ОСОКО на уровне ОУ, МОУО	Руководители ОУ, Заместитель начальника, ведущий специалист МОУО, методист РИМЦ по ОКО	ноябрь-декабрь	совершенствование региональной модели ОСОКО.
36.	Подготовка специалистов в области оценки качества образования (в т.ч. по вопросам организации и проведения промежуточной аттестации).	Руководители ОУ, методист РИМЦ по повышению квалификации	в соответствии с планом- графиком повышения квалификации	Включение в региональный банк экспертов в области оценки качества образования представителей МО Красноуфимский округ.
37.	Организация работы в соответствии с инструктивно методическими материалами по организации подготовки и проведению ЕГЭ, ГИА9.	Руководители ОУ, Заместитель начальника МОУО, методист РИМЦ по ОКО	сентябрь-март	Обеспечение соблюдения порядка проведения ЕГЭ, ГИА9, прав обучающихся.
38.	Обеспечение информационно-технологических условий проведения государственной (итоговой) аттестации: ЕГЭ, ГИА9, диагностических контрольных работ, исследований качества учебных достижений.	Руководители ОУ, Заместитель начальника, МОУО, методист РИМЦ по ОКО МОУО,	октябрь-июль	Обеспечение условий для проведения ДКР. Повышение качества подготовки к Г(И)А. Повышение мотивации на качественное освоение ОП.
39.	Заполнение Региональной базы данных об условиях получения образования, достижениях субъектов образовательного процесса, участниках и результатах государственной (итоговой) аттестации, единого государственного экзамена в 2013-2014 учебном году.	Руководители ОУ, ответственные в ОУ за информационный обмен, методист по ОКО	октябрь-май	Информация для анализа данных об условиях получения образования, достижениях субъектов образовательного процесса, участниках и результатах государственной (итоговой) аттестации, единого государственного экзамена. Разработка управленческих механизмов совершенствования условий и качества образования.
40.	Участие в международных сравнительных исследованиях (при наличии нормативных оснований).			
41.	Проведение обучающих семинаров и консультаций	Руководители ОУ,	апрель-май	

	для лиц, осуществляющих общественное наблюдение.	ответственные в ОУ за информационный обмен, методист по ОКО		
42.	Проведение обучающих семинаров и консультаций для лиц, ответственных за информационный обмен, операторов ПЭВМ.	Руководители ОУ, методист по ОКО	сентябрь -май	Обеспечение качества формирования и ведения РБД.
43.	Сбор, обработка и формирование предложений по совершенствованию порядка проведения ЕГЭ, обеспечения его информационной безопасности.	Руководители ОУ, ответственные в ОУ за информационный обмен, методист по ОКО	сентябрь	Внесение изменений и дополнений в организационно-территориальную схему подготовки и проведения ЕГЭ.
44.	Участие в совещании МОСО по вопросу обеспечения информационной безопасности и персональной ответственности при проведении ЕГЭ.	Начальник МОУО, заместитель начальника МОУО	март	Информирование о мерах по обеспечению соблюдения информационной безопасности. Сокращение количества правонарушений, обеспечение соблюдения прав участников ГИА, ЕГЭ.
45.	Совещание с руководителями ОУ и ответственными за информационный обмен по вопросу обеспечения информационной безопасности и персональной ответственности при проведении ЕГЭ	Начальник МОУО, заместитель начальника МОУО, методист по ОКО руководители ОУ, ответственные в ОУ за информационный обмен,	март	Информирование о мерах по обеспечению соблюдения информационной безопасности. Сокращение количества правонарушений, обеспечение соблюдения прав участников ГИА, ЕГЭ.
46.	Участие в семинарах-практикумах с лицами, уполномоченными ГЭК в контроле соблюдения порядка проведения ЕГЭ.	Заместитель начальника МОУО, уполномоченные ГЭК, ТЭК (кандидаты в уполномоченные)	март-май	Обеспечение качества подготовки и проведения уполномоченными ГЭК служебных проверок и материалов по фактам нарушения порядка проведения ЕГЭ. Сокращение количества правонарушений, обеспечение

				соблюдения прав участников ГИА, ЕГЭ.
47.	Участие в семинарах-практикумах с лицами, аккредитованными в качестве общественных наблюдателей.	Заместитель начальника МОУО, общественные наблюдатели (кандидаты на получение аккредитации в качестве общественных наблюдателей),	март-май	Обеспечение качества подготовки и проведения уполномоченными ГЭК служебных проверок и материалов по фактам нарушения порядка проведения ЕГЭ. Сокращение количества правонарушений, обеспечение соблюдения прав участников ГИА, ЕГЭ.
48.	Организация консультаций и практикумов для уполномоченных ГЭК, ТЭК и лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей	Заместитель начальника МОУО, уполномоченные ГЭК, ТЭК (кандидаты в уполномоченные) уполномоченные ГЭК, ТЭК (кандидаты в уполномоченные)	апрель	Обеспечение качества подготовки и проведения уполномоченными ГЭК служебных проверок и материалов по фактам нарушения порядка проведения ЕГЭ. Сокращение количества правонарушений, обеспечение соблюдения прав участников ГИА, ЕГЭ.
49.	Работа с сайтом информационной поддержки ЕГЭ в Свердловской области.	Методист РИМЦ по ОКО, ответственные в ОУ за информационный обмен	в течение учебного года	Наличие защищенной сети, осуществление контроля безопасности системы, защиты информации при ее передаче по каналам сети Интернет.
50.	Мониторинг (сбор, обработка) информации о присвоении статистического IP-адреса со сроками выполнения и официального ответа провайдера.	Методист РИМЦ по ОКО, руководители ОУ, ответственные в ОУ за информационный обмен	июнь - ноябрь	Обеспечение режима информационной безопасности.
51.	Технологическое обследование ОУ на предмет готовности к проведению обработки устных ответов участников ЕГЭ по иностранным языкам, информатике и ИКТ в	Заместитель начальника МОУО, Методист РИМЦ по ОКО, системный	сентябрь-декабрь	Обеспечение исполнения законодательства в части создания условий для проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ.

	компьютерной форме, физике (ГИА9).	администратор МОУО, Руководители ОУ.		Определение перечня ОУ, на базе которых возможно создать ППЭ.
52.	Участие в апробации новых технологий и процедур проведения ГИА, ЕГЭ.	Заместитель начальника МОУО, Методист РИМЦ по ОКО, системный администратор МОУО, Руководители ОУ.	в течение учебного года	Совершенствование комплекса условий и порядка проведения ГИА, ЕГЭ.
53.	Использование автоматизированных сервисов, направленных на обеспечение контроля качества информации РБД и расширения возможностей для контроля качества загруженной информации.	Методист РИМЦ по ОКО, системный администратор МОУО, Руководители ОУ.	сентябрь- декабрь	Обеспечение качества информации, загруженной в РБД, устранение замечаний и нарушений, выявленных в ходе проведения ЕГЭ. Обеспечение контроля качества информации в РБД.
54.	Работа с материалами сайта информационной поддержки ЕГЭ в Свердловской области.	Руководители ОУ, ответственные за информационный обмен, педагоги, учащиеся, родители. МОУО	сентябрь- декабрь	Обеспечение информационных условий подготовки и проведения ЕГЭ. Обеспечение реализации государственной услуги информирования о результатах ЕГЭ и о порядке проведения ГИА, ЕГЭ.

Принятые сокращения:

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

ГИА9 – новая форма государственной итоговой аттестации в 9х классах; ЕГЭ – единый государственный экзамен;

РБД – региональная база данных об условиях образования, достижениях обучающихся и результатах государственной итоговой аттестации, ЕГЭ;

ППЭ – пункт проведения экзамена;

ПЭВМ – персональная электронно-вычислительная машина

ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия

ТЭК – Территориальная экзаменационная комиссия

ОСОКО – областная система оценки качества образования;

ОКО – оценка качества образования;

МОУО – муниципальный отдел управления образованием МО Красноуфимский округ; ОУ – образовательное учреждение;

РИМЦ – Районный информационно-методический центр;

РМО – районное методическое объединение; ШМО – школьное методическое объединение;

**Рекомендации по совершенствованию условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, повышению эффективности деятельности образовательных учреждений по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на государственной итоговой аттестации образовательных цензов в 2013-2014 учебном году**

Составлены на основе методических указаний Министерства общего и профессионального образования (приказ «О повышении эффективности деятельности органов местного самоуправления, образовательных учреждений по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на государственной итоговой аттестации образовательных цензов в 2013-2014 учебном году» от 30.07.2013 № 526-и)

В целях обеспечения качества реализации государственного образовательного стандарта на территории муниципального образования, совершенствования эффективности деятельности образовательных учреждений по обеспечению достижения плановых значений по показателям в сфере образования необходимо провести следующую работу

**На уровне образовательного учреждения**

1. Назначить приказом руководителя образовательного учреждения ответственного за вопросы организации проведения диагностических контрольных работ на уровне образовательного учреждения, проверки ответов участников на задания диагностических контрольных работ.
2. Организовать диагностические контрольные работы в 9-ых и 11-ых классах – по русскому языку и математике, а также 1-2 предметам из тех, что учащиеся могут выбрать для итоговой государственной аттестации.
3. Школьным методическим объединениям (Далее – ШМО) – под руководством заместителя директора по учебной (учебно-воспитательной) работе – провести анализ результатов выполнения диагностических контрольных работ.
4. По результатам ДКР ШМО выделяют группу риска (выпускники, которые могут не пройти минимальный порог) и группу потенциальных высокобалльников, в которую войдут претенденты на медали, участники и победители олимпиад, конкурсов, НПК и др.
5. ШМО разрабатывают план мероприятий, направленных на организацию и ликвидацию выявленных пробелов в освоении обучающимися государственного образовательного стандарта и представляют его на педагогическом совете (далее – план).
6. На педсовете организуется обсуждение и принятие представленного плана.
7. План утверждается руководителем образовательного учреждения. Рекомендуется предусмотреть мотивацию, персональную ответственность руководителей образовательных учреждений за результат обучения.

Примерная структура плана

№ п.п.	Наименование мероприятия	ФИО исполнителей	Дата	Время	Место	Результат исполнения
	<b>1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ</b>					
	1.1. Организация и ликвидация выявленных пробелов в освоении обучающимися государственного образовательного стандарта					
1.						

2.						
....						
	1.2. Организация работы с группой потенциальных высокобалльников					
1.						
2.						
....						
	<b>2. Организация методической работы в ОУ</b>					
	2.1. С педагогами выпускных классов					
1						
2						
...						
	2.2. Организация работы тьюторов (опытных учителей, учителей-наставников) внутри ОУ					
1.						
2.						
....						
	2.3. Работа с педагогами с наибольшим количеством неуспешных результатов ЕГЭ по итогам предыдущего учебного года					
1						
2						
...						
	<b>3. Система внутреннего контроля на уровне образовательного учреждения по организации и ликвидации выявленных пробелов в освоении обучающимися государственного образовательного стандарта</b>					
1						
2						
...						

Необходимо включить в план ОУ и мероприятия, входящие в Дорожную карту по совершенствованию условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена... (см. приложение № 1)