

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ
МО КРАСНОУФИМСКИЙ ОКРУГ

П Р И К А З

от 26.01.2016 года

г. Красноуфимск

№ 27

**О создании условий для проведения
репетиционного тестирования
обучающихся 9-ых и 11-ых классов
общеобразовательных организаций
МО Красноуфимский округ в 2016
году**

В соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 28.10.2015 года № 527-Д «О проведении мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ на территории Свердловской области в 2015/2016 учебном году», в целях проведения мониторинга учебных достижений обучающихся, повышения качества освоения обучающимися основных образовательных программ основного и среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать условия для участия обучающихся, завершающих в 2016 году освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, в репетиционном тестировании (далее - РТ) в следующие сроки:

9-е классы:

28 января – математика

16 февраля – физика

19 февраля – русский язык

11-е классы:

01 марта – математика

11 марта – физика

14 марта – обществознание

2. Создать пункты проведения тестирования (далее – ППТ) для репетиционного тестирования в 9-ых классах в муниципальных образовательных учреждениях:

1401, МАОУ «Приданниковская СОШ», руководитель ППТ – Кузнецова Е.Н.

1402, МАОУ «Бугалышская СОШ», руководитель ППТ – Алексева А.Н.

1403, МАОУ «Криулинская СОШ», руководитель ППТ – Филимонова Г.П.

1404, МАОУ «Натальинская СОШ», руководитель ППТ – Симонок А.В.

1405, МКОУ «Саранинская СОШ», руководитель ППТ – Климина Н.В.

3. Создать условия для деятельности ППТ для проведения репетиционного тестирования в 11-ых классах на базе МАОУ «Приданниковская СОШ» (1401), руководитель ППТ – Кузнецова Е.Н.

4. Утвердить состав сотрудников ППТ согласно закреплению в Региональной информационной системе (далее - РИС) распределению по должностям и ППТ.

5. Организовать выезды в ППТ членов территориального представительства Главной экзаменационной комиссии (ТП ГЭК) (приложение № 1).

6. Закрепить обучающихся образовательных организаций, завершающих освоение основных образовательных программ основного и среднего общего образования за ППТ (приложение № 2).

7. Утвердить список экспертов для проверки результатов выполнения открытой части тестовых заданий обучающихся 9-х классов (приложение № 3).

8. Назначить председателями предметных комиссий для проверки результатов выполнения открытой части тестовых заданий обучающихся 9-х классов по русскому языку – Кислякову Светлану Борисовну, учителя МАОУ «Приданниковская СОШ»; по математике – Бадину Валентину Николаевну, учителя МАОУ «Приданниковская СОШ», по физике – Ярунину Алену Васильевну, учителя МКОУ «Нижеиргинская СОШ».

9. Председателям предметных комиссий организовать деятельность по проверке открытой части тестовых заданий обучающихся в соответствии с рекомендациями Регионального центра обработки информации (РЦОИ), занесение баллов в электронный протокол и передачу его в МОУО для отправки в РЦОИ, согласно графика (приложение № 4).

10. Руководителям МКОУ «Красноуфимский РЦ ДОД» Николаевой Н.Л., МАОУ «Приданниковская СОШ» Дубовскому В.Н. создать необходимые условия для работы предметных комиссий в соответствии с приложением № 4.

11. Руководителям образовательных организаций, на базе которых создаются ППТ, подготовить ППТ к проведению РТ:

— обеспечить организацию процедуры, готовность и знакомство организаторов с методическими рекомендациями по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации;

- проверить санитарное состояние помещений, выделяемых для проведения тестирования;
- обеспечить аудитории для проведения тестирования, заметным обозначением их номеров;
- установить от 15 до 25 (в зависимости от размеров аудитории) посадочных мест в аудиториях;
- обеспечить каждое рабочее место в аудитории заметным обозначением его номера;
- убрать (закрыть) в аудиториях стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам;
- предусмотреть аудитории для лиц, сопровождающих участников тестирований и других лиц, имеющих право присутствовать в ППТ в день проведения тестирования;
- обеспечить надежную изоляцию аудиторий, в которых будет проходить тестирование, от помещений и аудиторий, не используемых для РТ (закрыть и опечатать);
- выделить помещение для руководителя ППТ, оборудованное телефонной связью, принтером и персональным компьютером;
- обеспечить размещение в ППТ и функционирование в день проведения РТ пунктов медицинской помощи и охраны правопорядка;
- за день до проведения РТ проверить пожарные выходы, средства первичного пожаротушения, иметь комплект ключей от всех рабочих аудиторий;
- обеспечить информационную безопасность при работе с КИМами и выполненными работами.

12. Руководителям образовательных организаций:

- закрепить приказом ответственных за создание условий проведения репетиционного тестирования и сопровождение обучающихся;
- обеспечить инструктаж участников РТ о процедуре проведения, правилах поведения в ППТ;
- обеспечить доставку обучающихся 9,11 классов в ППТ не позднее 9.15 (не менее чем за 45 минут) в день проведения репетиционного тестирования;
- обеспечить для проведения репетиционного тестирования по физике в 9 классах комплекты оборудования № 7, 8 по количеству обучающихся принимающих участие в тестировании. Комплекты оборудования доставляются ответственными лицами в ППТ накануне проведения экзамена и передаются руководителю ППТ по акту приема-передачи материальных ценностей;
- обеспечить выполнение учебного плана и календарного учебного графика по организации образовательного процесса в период проведения репетиционного тестирования;

— обеспечить присутствие педагогов, задействованных в роли организаторов и дежурных в ППТ (на основании закрепления в РИС) не позднее 8.30;

— обеспечить присутствие членов муниципальных предметных комиссий по общеобразовательным предметам на проверке материалов репетиционного тестирования в 9 классе согласно утвержденных списков и графика (приложение № 3,4);

— организовать анализ результатов репетиционного тестирования на уровне образовательной организации;

— организовать информирование родителей о сроках, порядке и результатах выполнения репетиционного тестирования;

— организовать коррекцию индивидуальных планов учащихся по подготовке к государственной итоговой аттестации;

— обеспечить организацию индивидуальной работы с обучающимися по ликвидации учебных дефицитов в освоении государственного образовательного стандарта по результатам репетиционного тестирования.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника МОУО Н.А. Гибадуллину.

Начальник МОУО

С.В. Ломакин

**Распределение членов ГЭК
для проведения репетиционного тестирования в 2016 г.**

Класс	Предмет	Дата проведения РТ	ППТ	Член ГЭК
9 класс	Математика	28 января	1401, МАОУ «Приданниковская СОШ»	Крылова Жанна Григорьевна
			1402, МАОУ «Бугальшская СОШ»	Ярцева Ирина Семёновна
			1403, МАОУ «Криулинская СОШ»	Иванова Ольга Александровна
			1404, МАОУ «Натальинская СОШ»	Башкирцева Ольга Афонасьевна
	Физика	16 февраля	1401, МАОУ «Приданниковская СОШ»	Чуткова Надежда Ивановна
			1405, МКОУ «Саранинская СОШ»	Турьшева Зилия Габдуловна
			1403, МАОУ «Криулинская СОШ»	Гибадуллина Наталья Анатольевна
	Русский язык	19 февраля	1401, МАОУ «Приданниковская СОШ»	Крылова Жанна Григорьевна
			1402, МАОУ «Бугальшская СОШ»	Ярцева Ирина Семеновна
			1403, МАОУ «Криулинская СОШ»	Иванова Ольга Александровна
			1404, МАОУ «Натальинская СОШ»	Башкирцева Ольга Афонасьевна
	11 класс	Математика	01 марта	1401, МАОУ «Приданниковская СОШ»
Физика		11 марта	1401, МАОУ «Приданниковская СОШ»	Башкирцева Ольга Афонасьевна
Обществознание		14 марта	1401, МАОУ «Приданниковская СОШ»	Иванова Ольга Александровна

Закрепление за ППТ обучающихся, завершающих освоение основных образовательных программ основного общего образования

ППТ	ОУ
1401, МАОУ «Приданниковская СОШ»	МКОУ «Александровская СОШ» МКОУ «Большегурьшская СОШ» МКОУ «Ключиковская СОШ» МКОУ «Нижеиргинская СОШ» МКОУ «Новосельская СОШ» МАОУ «Приданниковская СОШ» МКОУ «Чатлыковская СОШ» МКОУ «Чувашковская ООШ»
1402, МАОУ «Бугальшская СОШ»	МАОУ «Бугальшская СОШ» МКОУ «Саргаинская СОШ» МКОУ «Сарсинская СОШ» МАОУ «Тавринская СОШ»
1403, МАОУ «Криулинская СОШ»	МАОУ «Криулинская СОШ» МКОУ «Крыловская СОШ» МКОУ «Рахмангуловская СОШ» (филиал Усть-Баякская ООШ) МКОУ «Саранинская СОШ»
1404, МАОУ «Натальинская СОШ»	МАОУ «Натальинская СОШ» МКОУ «Сызгинская ООШ» МКОУ «Ювинская СОШ» Филиал МАОУ «Бугальшская СОШ» - Усть-Машская ООШ

Закрепление за ППТ обучающихся, завершающих освоение основных образовательных программ среднего общего образования

ППТ	ОУ
1401, МАОУ «Приданниковская СОШ»	МАОУ «Бугальшская СОШ» МАОУ «Криулинская СОШ» МАОУ «Натальинская СОШ» МАОУ «Приданниковская СОШ» МАОУ «Тавринская СОШ» МКОУ «Ключиковская СОШ» МКОУ «Крыловская СОШ» МКОУ «Нижеиргинская СОШ» МКОУ «Новосельская СОШ» МКОУ «Рахмангуловская СОШ» МКОУ «Саранинская СОШ» МКОУ «Сарсинская СОШ» МКОУ «Ювинская СОШ» МКОУ «Большегурьшская СОШ» МКОУ «Саргаинская СОШ» МКОУ «Чатлыковская СОШ»

**Составы муниципальных предметных комиссий
по общеобразовательным предметам**

Предмет - математика

Должность в комиссии	ФИО педагога	Наименование ОО (по основному месту работы)
Председатель комиссии	1. Бадина В.Н	МАОУ Приданниковская СОШ
Заместитель	2. Собачкина Н.Г.	МКОУ Натальинская СОШ
Секретарь	3. Корнилова Н.А	МКОУ Чатлыковская СОШ
Члены комиссии	4. Чистова Н.П.	Ключиковская СОШ
	5. Симонок И.М.	МКОУ Натальинская СОШ
	6. Кузнецова Т.В.	МАОУ Приданниковская СОШ
	7. Лагунова И.А.	МКОУ Саранинская СОШ
	8. Тазетдинова Х.А.	МКОУ Рахмангуловская СОШ
	9. Шарафисламова З.Н.	МКОУ Бугальшская СОШ
	10. Хаюмова С.Н.	МКОУ Большетурьшская СОШ
	11. Пупышева Н.Л.	МКОУ Новосельская СОШ
	12. Дружинина В.В.	МКОУ Тавринская СОШ
	13. Хусаинова З.М.	МКОУ Рахмангуловская СОШ
	14. Семенова Г.М.	МКОУ Ключиковская СОШ

Предмет-русский язык

Должность в комиссии	ФИО педагога	Наименование ОО (по основному месту работы)
Председатель комиссии	1. Кислякова С.Б.	МАОУ Приданниковская СОШ
Заместитель	2. Нурмухаметова Т.В.	МКОУ Ключиковская СОШ
Секретарь	3. Черемнова О.А.	МАОУ Приданниковская СОШ
Члены комиссии	4. Алябушева Н.Н.	МАОУ Натальинская СОШ
	5. Левина Т.И.	МАОУ Приданниковская СОШ
	6. Подугорова О.А.	МКОУ Александровская СОШ
	7. Шарапова М.Н.	МКОУ Ювинская СОШ
	8. Мишкина Т.В.	МКОУ Бугальшская СОШ
	9. Нарцысова Н.Г.	МКОУ Криулинская СОШ
	10. Старцева Т.П.	МКОУ Большетурьшская СОШ
	11. Сивкова О.В.	МКОУ Чувашковская ООШ
	12. Юшманова А.А.	МКОУ Сызгинская ООШ
	13. Пяткова Н.М.	МКОУ Криулинская СОШ
	14. Юмакова Н.П.	МКОУ Сарсинская СОШ
	15. Третьякова А.Е.	МКОУ Чатлыковская СОШ

Предмет- физика

Должность в комиссии	ФИО педагога	Наименование ОО (по основному месту работы)
Председатель комиссии	1. Ярунина А.В	МКОУ Нижнеиргинская СОШ
Заместитель	2. Хузин Р.И.	МКОУ Криулинская СОШ
Секретарь	3. Полюхова Т.В.	МКОУ Александровская СОШ
Члены комиссии	4. Булатов В.С.	МАОУ «Натальинская СОШ»
	5. Лапухин Н.А.	МАОУ «Тавринская СОШ»
	6. Смирнова З.А	МКОУ Новосельская СОШ
	7. Полякова Р.Ю.	МКОУ Саргаинская СОШ
	8. Галиев Р.Р.	МАОУ «Бугальшская СОШ»
	9. Рыжкова Т.Г.	МКОУ Чатлыковская СОШ

График проверки выполненных работ

9 классы

Предмет	Дата проверки	Время начала проверки	Место проведения проверки
Математика	01-02 февраля	11.00	МАОУ «Приданниковская СОШ»
Физика	18-19 февраля	11.00	РЦ ДОД
Русский язык	24-25 февраля	11.00	МАОУ «Приданниковская СОШ»